

**ДОМ ЗДРАВЉА ДР ЂОРЂЕ ЛАЗИЋ
СОМБОР**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга– осигурања имовине, радника и остале
опреме Дома здравља “Др Ђорђе Лазић” за шестомесечни
период.
- ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
Ред.бр208/2013-1

ЈУЛ, 2013. год.

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ бр.29/13) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке услуга број 208/2013-1 од 05.07.2013.године, наручилац Дом здравља ДР ЂОРЂЕ ЛАЗИЋ Сомбор је припремио

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за јавну набавку услуга број 208/2013-1
осигурања имовине, радника и остале опреме Дома здравља “Др Ђорђе
Лазић” за шестомесечни период.
-поступак јавне набавке мале вредности –

Конкурсна документација садржи:

1.) Општи подаци о набавци.....	3
2.) Подаци о предмету јавне набавке.....	4
3.) Врста, спецификација, количина и опис услуга	4
4.) Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова.....	4
5.) Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	5
6.) Обрасци и модел уговора.....	12
7.) Изјава о испуњености обавезних услова.....	26
8.) Изјава о независној понуди.....	27

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација има укупно 27 (двадесетседам) страница.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Дом здравља Сомбор, Др Ђорђе Лазић“, Мирна улица бр. 3, 25000 Сомбор,
www.dzsombor.rs

1.2. Подаци о врсти поступка јавне набавке:

Поступак јавне набавке услуга бр.208/2013 -1– набавка осигурања имовине, радника и остале опреме Дома здравља “Др Ђорђе Лазић” за шестомесечни период спровешће се у поступку јавне набавке мале вредности.

1.3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је набавка услуга.

1.4. Контакт:

Зорица Шиђански, тел. 069 725 628, фах 025 483 566,
е-mail: zorica.sidjanski@dzsombor.rs

1.5. Подаци о начину, месту и роковима за подношење понуда:

Начин и место подношења понуда: Понуде са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца – Дом здравља Сомбор, Мирна број 3, 25000 Сомбор, са обавезном назнаком на коверти: „**Не отварати - осигурање имовине, радника и остале опреме Дома здравља “Др Ђорђе Лазић” за шестомесечни период** “ поштом, или лично преко писарнице наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт и е-mail.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Рок за подношење понуда је 05.08.2013.године до 11,00 часова.

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда: Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблагоприятном.

1.6. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Дома здравља Сомбор, Мирна број 3, 25000 Сомбор , спрат 4, у канцеларији бр. 59.

Дан и сат отварања понуда: Понуде ће се отворати 05.08.2013.године у 11,15 часова.

Време и начин подношења пуномоћја: Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

1.7. Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлука о избору најповољније понуде, са образложењем, донеће се у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда и биће достављена свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана њеног доношења.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: набавка осигурања имовине, радника и остале опреме Дома здравља “Др Ђорђе Лазић” за шестомесечни период.

Назив и ознака из општег речника набавки: 66510000 –услуге осигурања

3. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, КВАЛИТЕТ И РОК ИЗВРШЕЊА

Врста, спецификација, количина и опис услуга која су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у обрасцу бр.9.

Понуђач је дужан да у случају настанка осигураног случаја који је предмет јавне набавке, услугу обави благовремено, квалитетно у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1. Обавезни услови:

У складу са чланом 75. став 1. и чланом 76. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1.) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2.) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3.) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4.) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

4.2. Додатни услови:

1.) Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом: Да понуђач има исказан основни капитал на дан 31.12.2012. године у износу већем од 1.000.000.000,00 динара.(АОП 102)

2.) Сертификат којим понуђач доказује да има систем пословања усаглашен са захтевом ИСО 9001:2008

4.3. Доказивање испуњености услова:

1. У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12), понуђач доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4.) Закона, писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

2. У складу са чланом 77. став 2. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12), понуђач доказује испуњеност додатних услова из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12) достављањем Извештаја о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН који издаје агенција за привредне регистре.

3. У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 6. доказ да има систем пословања усаглашен са захтевом ИСО 9001:2008 понуђач доказује достављањем сертификата у неовереној копији.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

5.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена:

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена- откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца – Дом здравља Сомбор, Мирна број 3, 25000 Сомбор са обавезном назнаком на лицу коверте: „**Не отварати – набавка осигурања имовине, радника и остале опреме Дома здравља “Др Ђорђе Лазић”**”, поштом, или лично преко писарнице наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести пун назив, адресу, број телефона и факса понуђача као и име особе за контакт и e-mail.

Наручилац ће одбити све неблаговремене понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са знаком на коверти понуде да је неблаговремена.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца након истека рока одређеног у позиву и конкурсној документацији.

Наручилац ће одбити све неодговарајуће понуде и неприхватљиве понуде. Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Наручилац ће понуду одбити ако:

- 1.) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће (попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености обавезних услова); не достави Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре и Доказ да поседује усаглашеност стандарда ISO9001:2008.
- 2.) ако је понуђени рок важења понуде краћи од 60 дана;
- 3.) ако понуда садржи друге битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама (потребно је попунити образац понуде и друге тражене обрасце);
- 4.) ако није попуњена, потписана и оверена Изјава о независној понуди.

5.3. Обавештење о могућности да понуђач понуду може поднети за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован по партијама:

Ова набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

5.4. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама:

Понуда са варијантама није допуштена.

5.5. Начин измене, допуне и опозива понуде:

Понуђач може да измени, допуни или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Свако обавештење о изменама, допунама или повлачењу понуде биће припремљено, означено и достављено са знаком на коверти **“Измена понуде”** или **“Повлачење понуде за јавну набавку осигурања имовине, радника и остале опреме Дома здравља “Др Ђорђе Лазич” — НЕ ОТВАРАТИ.**

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

5.6. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.7. Понуда са подизвођачем:

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова наведених у делу **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

5.8. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове наведени у делу **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1.) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2.) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3.) понуђачу који ће издати рачун;
- 4.) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 5.) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.9. Захтеви у погледу рока узвршења услуга и услова плаћања:

Плаћање премије осигурања у износима који су утврђени полисама осигурања вршиће се у 6 месечних рата, без обрачунате камате након издавања фактура за текући месец. Наплата осигурања се врши у року и на начин утврђен Општим условима за осигурање имовине, радника и остале опреме Осигуравача.

5.10. Рок важења понуде:

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од **60 (шездесет) дана** од дана отварања понуде.

5.11. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цена у понуди се исказује у динарима, са и без пореза и мора бити фиксна.

5.12. Заштита података:

Наручилац је дужан да:

– чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

– одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

– чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.13. Додатне информације и појашњења код наручиоца:

Понуђач може, у писаном облику (или путем електронске поште или факса) на адресу наручиоца – Дом здравља Сомбор, Мирна број 3, 25000 Сомбор, са обавезном Назнаком на лицу коверте: „**Не отварати – Набавка осигурања имовине, радника и остале опреме Дома здравља “Др Ђорђе Лазић”**“, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде. Тражење информација и појашњења телефонски није дозвољено.

5.14. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.15. Негативне референце:

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1.) правоснажна судска одлука или одлука другог надлежног органа;
- 2.) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3.) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4.) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5.) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6.) изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7.) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза је једна сопствена, соло меница која се може попунити на износ од 15% од понуђене цене са порезом.

Уз меницу се предаје и копија картона депонованих потписа и одговарајуће менично овлашћење. Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима.

Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Меница мора бити неопозива, безусловна, и платива на први позив и без права на приговор.

У складу са чланом 47а. став 6. Закона о платном промету, Народна банка Србије донела је Одлуку о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења која се примењује од 01.02.2012.године.

Стога је потребно да Понуђач уз меницу достави и доказ о регистрацији исте код пословне банке где има отворен рачун.

5.16. Критеријум за избор најповољније понуде:

Одлука о додели уговора о јавној набавци добара бр.208/2013-1 – **Набавка осигурања имовине, радника и остале опреме Дома здравља “Др Ђорђе Лазић”**, донеће се применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“

Оцењивање и рангирање понуда извршиће се према следећим елементима критеријума:

- | | |
|-----------------------------------|------------|
| 1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА..... | 70 ПОНДЕРА |
| 2. СТОПА ПРИНОСА НА КАПИТАЛ | 15 ПОНДЕРА |
| 3. АЖУРНОСТ У ИСПЛАТИ ШТЕТА | 15 ПОНДЕРА |

НАЧИН ОЦЕЊИВАЊА

Приспеле понуде понуђача које су прихватљиве, рангираће се на основу елемената критеријума и пондера одређених за те елементе и најповољнија је она понуда која има највећи збир пондера.

1. Елемент критеријума -ПОНУЂЕНА ЦЕНА

маскимални број пондера:70

Понуђач са најниже понуђеном ценом вреднује са максималним бројем пондера. За остале понуде, број пондера се израчунава тако што се понуда са најнижом ценом помножи са максималним бројем пондера и подели са ценом понуђача чија се понуда разматра, а према следећем:

$$\text{Формула:} \quad Ц = \frac{Ц_{\text{мин.}}}{\text{ } \times \text{БП (70)}}$$

- | | | |
|-----------------------------|---------------|----------------|
| | <i>Ц тек.</i> | |
| a) Најнижа понуђена цена: | | <i>Ц мин</i> |
| b) Понуда која се разматра: | | <i>Ц тек</i> |
| c) Број пондера: | | <i>БП (70)</i> |
| d) Добијени број пондера: | | <i>Ц</i> |

2. Елемент критеријума- СТОПА ПРИНОСА НА КАПИТАЛ

Максимални број пондера : 15

Утврђује се на основу званичних података Биланса успеха (АОП 283) и Биланса стања (АОП 101) за 2012 годину према формули:

$$\text{Стопа приноса на капитал} = \frac{\text{Биланса успеха АОП 283}}{\text{Биланса стања АОП 101}} \times 100$$

Понуђач са највећим процентом приноса на капитал добија максимални број пондера док се оцена осталих понуда врши на следећи начин:

$$\frac{\text{Стопа приноса на капитал понуђача} \times 15}{\text{Максимални број пондера}} = \text{број пондера}$$

Стопа приноса на капитал најбољег понуђача

Као доказ треба доставити биланс стања и Биланс успеха за 2012. годину са мишљењем овлашћеног ревизора.

3. Елемент критеријума - АЖУРНОСТ У ИСПЛАТИ ШТЕТЕ

Максимални број пондера 15

Ажурност у исплати штета израчунава се на основу података из Биланса стања и Биланса успеха за 2012, године, а по формули:

$$\text{Ажурност (A)} = \frac{\text{Биланс стања АОП 134}}{\text{Биланс успеха АОП 228}} \times 100$$

Понуда са најнижим процентом ажурности добија максималан број пондера, док се број пондера осталих понуђача израчунава по следећој формули:

$$\frac{\text{Процент ажурности (A) најбољег понуђача} \times 15}{\text{Максимални број пондера}} = \text{број пондера}$$

Процент ажурности (A) понуђача

Као доказ доставити Биланс стања и Биланс успеха за 2012. годину са мишљењем овлашћеног ревизора

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио најнижу цену.

5.17. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача:

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије, број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, модел 97 позив на број 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса, прималац уплате: Буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

5.18. Обавештење о року за закључење уговора:

Уговор ће бити закључен најкасније у року од 7(СЕДАМ) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

5.18. ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА:

Уговор се закључује са роком важења од шест месеци, с тим што понуђач прихвата да тај рок може бити краћи уколико РФЗО спроведе поступак централизоване јавне набавке услуга осигурања имовине и лица за рачун наручиоца, пре истека наведеног рока од шест месеци.

6. ОБРАСЦИ И МОДЕЛ УГОВОРА

Образац 1

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ - директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

Место и датум

М.П.

П О Н У Ђ А Ч

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

Образац 2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку услуга осигурања имовине, радника и остале опреме Дома здравља “Др Ђорђе Лазић”бр.208/2013-1 саставио и потписао

(име и презиме, звање лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

у име и за рачун понуђача.

(потпис лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

Датум: _____

Име и презиме одговорног лица - директора

(Понуђача или овлашћеног члана Групе понуђача)

М.П.

Потпис одговорног лица - директора

НАПОМЕНА: Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице – директор Понуђача, односно одговорно лице – директор овлашћеног члана Групе понуђача, образац је неприменљив.

Образец 3

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА
(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)**

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче

Р.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ВРСТА ДОБАРА КОЈУ НУДИ	% УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА
1			
2			
3			

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

М.П.

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

Образак 4

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОДИЗВОЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ – директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ПОДИЗВОЂАЧА.

Место и датум

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

Образец 5

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као Група понуђача за јавну набавку услуга бр.208/2013-1 Набавка осигурања имовине, радника и остале опреме Дома здравља “Др Ђорђе Лазић”.

Овлашћујемо члана Групе _____
да у име и за рачун осталих чланова Групе иступа пред наручиоцем.

Пун назив и седиште члана групе	Врста добара коју нуди	Учешће члана групе у понуди (%)	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Овлашћени члан			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.

Место и датум

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

Образац 6**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ – директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	

НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

Место и датум

Име и презиме овлашћеног лица
 М.П. _____
 Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

Образац 7

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	УКУПНО:		

НАПОМЕНА: Понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тј. да попуни образац 7. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Образац 8

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора
(понуђач попуњава, парафира
и оверава сваку страну чиме
потврђује да прихвата елементе модела уговора)**

**УГОВОР
О ПРУЖАЊУ УСЛУГА**

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. Дом здравља Сомбор, улица Мирна бр. 3, ПИБ 106204998 мат.бр. 08906165 кога заступа директор др Емеше Ури (Уговарач осигурања),

и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____ број _____, ПИБ _____, мат.бр. _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Осигуравач)

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је:

- Уговарач осигурања, као наручилац, на основу одлуке о покретању поступка бр. _____ спровео поступак за јавну набавку мале вредности;

- Осигуравач доставио понуду број _____, која у потпуности одговара спецификацији из позива понуђачима за подношење понуда, налази се у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- Уговарач осигурања на основу понуде Осигуравача и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2013. године изабрао _____ за набавку услуга – осигурање имовине, радника и остале опреме Дома здравља “Др Ђорђе Лазић”

Члан 2.

Предмет уговора је набавка услуга – осигурање имовине, радника и остале опреме Дома здравља “Др Ђорђе Лазић”, у складу са спецификацијом датом у понуди и посебним техничко-технолошким захтевима из конкурсне документације.

Члан 3.

Премије осигурања

Уговорне стране сагласно утврђују да износ премије осигурања за шестомесечни период, без пореза, према врстама осигурања износи:

- Осигурање грађевинских објеката од пожара _____ динара;
- Комбиновано осигурање електронских рачунара са припадајућом опремом (од лома, крађа и пожара) _____ динара;
- Осигурање остале опреме од лома, крађа и пожара _____ динара;
- Осигурање запослених – број запослених 456 _____ динара;

На сва осигурања закључена у смислу овог уговора Осигуравач ће примењивати тарифе премија у складу са понудом бр. _____ од _____ године, која чини саставни део овог уговора.

Плаћање премије осигурања

Уговарач осигурања се обавезује да ће премије осигурања по закљученим полисама уплаћивати Осигуравачу након издавања фактура од стране осигуравача. Уговарач осигурања је дужан да плаћа премију осигурања у износима који су утврђени полисама осигурања, у 6 месечних рата, без обрачуна камате.

Плаћање штете

Када се догоди осигурани случај Осигуравач је дужан да исплати осигурану суму-накнаду у року и на начин утврђен Општим условима за осигурање имовине Осигуравача.

Ако Осигуравач не исплати накнаду у року из става 1. овог члана дужан је да, заједно са накнадом, плати затезну камату за све време доцње, обрачунатој по стопи прописаној законом.

Члан 4.

Уговор се закључује са роком важења од шест месеци, с тим што понуђач прихвата да рок може бити краћи, уколико РФЗО спроведе поступак централизоване јавне набавке услуга осигурање имовине, радника и остале опреме за рачун наручиоца, пре истека наведеног рока од шест месеци.

Уколико РФЗО спроведе поступак централизоване јавне набавке услуга из претходног става, уговорне стране ће закључити Анекс основног уговора којим ће прецизирати важење истог.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 5.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. У немогућности споразумног решавања спора, уговара се надлежност Привредног суда у Сомбору.

Члан 6.

Измене и допуне овог уговора вршиће се у писменој форми - Анексом, уз обострану сагласност уговорних страна.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 7.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

Уговарач осигурања,

Осигуравач

Образак 9

Општи подаци о Понуђачу:

Назив и седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

На основу објављеног позива за доделу уговора за јавну набавку услуга бр.208/2013-1 – Набавка осигурања имовине, радника и остале опреме Дома здравља “Др Ђорђе Лазић” за шестомесечни период.

ПОНУДУ бр. _____

Да квалитетно извршимо услугу у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално б) заједничка понуда в) са подизвођачима

Рок важења понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана).

1.) ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Укупна вредност понуде у динарима без пореза	
Словима:	
ПОРЕЗ:	
Укупна вредност понуде у динарима са порезом:	
Словима:	

2.) СТОПА ПРИНОСА НА КАПИТАЛ _____ %

3.) АЖУРНОСТ У ИСПЛАТИ ШТЕТЕ _____ %

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ

Редни број	Врста осигурања	Премија обрачуната за период	Премија без пореза у динарима	Порез на премију осигурања 5%	УКУПНО ПРЕМИЈА+ ПОРЕЗ
1.	Осигурање од пожара за грађевинске објекте	01.09.2013. - 28.02.2014.			
2.	Комбиновано осигурање рачунарске опреме	01.09.2013. - 28.02.2014.			
3.	Осигурање остале опреме од лома, крађа и пожара и осигурање ултразвука од лома	01.09.2013. - 28.02.2014.			
4.	Осигурање запослених -незгода	01.09.2013. - 28.02.2014.			
		УКУПНО			

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

1. Осигурање грађевинских објеката од пожара

Непокретности:

Ред.б р.	НАЗИВ ОБЈЕКТА	Сума осигурања (динари)
1.	Зграда Дома здравља, Мирна 3 Сомбор,	16,848,159,65
2.	Амб.ул. Кнеза Милоша 5 Сомбор	15.018.668,29
3.	Амб.ул.Батинска 49, Сомбор	1.216.734,08
4.	Амб. ул. Хајдук Вељковој бб, Сомбор	2.621.249,16
5.	АТД, Мите Поповића12, Сомбор	4.729.756,54
6.	Амб. Чонопља, Никиле Тесле 41	4.137.771,12
7.	З.С. Кљајићево, Моше Пијаде 31	902.016,67
8.	Амб. Св.Милетић, Д.Обрадовића 1	1.651.774,33
9.	Амб. Станишић, Ослобођења 71	3.724.748,91
10.	Амб. Риђица, Арсенија Чарнојевића бб	3.063.246,59
11.	Амб. Стапар, Вука Караџића бб	8.915.031,47
12.	Амб. Дорослово, Фехер Ференца бб	2.209.628,99
12.	З.С. Бездан, Жртава фашизма 64	4.554.063,25
14.	Амб. Бачки Брег, Југословенска 19	2.134.836,00
15.	Амб. Колут, Трг борца 12	1.132.310,69
16.	Амб. Гаково, Краља Петра I б1	2.720.656,97
17.	Амб. Телечка, Шипош Ђерђа 1	1.973.329,90
18.	Амб. Бачки Моноштор, И.Г.Ковачића 19	2.705.254,21
19.	Амб. Растина, Солунски бораца бб	725.360,56
	УКУПНО	80.984.597,38

2) Комбиновано осигурање електронских рачунара са припадајућом опремом (од лома, крађа и пожара)

Предмет осигурања	Сума осигурања (динари)
Осигурање рачунара и рачунарске опреме Обрачунати премију са доплатком: -за осигурање амортизоване вредности код делимичних штета	10.190.513,84

3) Осигурање остале опреме од лома, крађа и пожара

Предмет осигурања	Сума осигурања (динари)
-Микроскопи, центрифуге, ЕКГ апарати, фискалне касе	14.291.394,66
Машине, апарати и инсталације од лома, крађа и пожара	51.880.204,49
-Ултразвук TOCHIBA са приб. Марка NEMO XG MK1 SS само од лома	791.583,34

4. Осигурање радника

Предмет осигурања	Сума осигурања (динари)	Број запослених
Смрт услед незгоде	400.000,00	477
Инвалидитет	800.000,00	477
Смрт услед болести	150.000,00	477
Дневна накнада-боловање	350,00	477
Трошкови лечења	50.000,00	477

Као што је у јавном позиву наведено критеријум за избор најповољнијег понуђача биће економски најповољнија понуда, понуђачи не треба у својој понуди да дају понуду за друге вредности ризика осим оних који су тражени списком имовине, јер то неће бити од утицаја на одлуку наручиоца. Такође наручилац неће разматрати евентуалне понуђене попусте за плаћање, јер се плаћање врши месечном нивоу. Понуђачи дају понуде са ценама исказаним без пореза, односно у својој понуди морају раздвојити јасно своју понуду од пореза који наручилац као будући осигураник плаћа. Понуђачи су обавезни да искажу збирни износ понуде по свим основама и за све облике осигурања који се траже у овом поступку, и то за укупан период осигурања за који ће бити закључено осигурање(01.09.2013.-28.02.2014.године)

7. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач: _____,

испуњава све обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама као и услове утврђене Конкурсном документацијом у поступку јавне набавке добара бр.208/2013-1 – набавка осигурања имовине, радника и остале опреме Дома здравља “Др Ђорђе Лазић” за шестомесечни период.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

*Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да
је понуђач: _____,*

*понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или
заинтересованим лицима.*

Датум:

(име и презиме)

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

Потпис овлашћеног лица понуђача
